

<p>Comma 129, lettera a</p> <p>a1) Qualità dell'insegnamento</p>	<p>Cura del lavoro e livello di personalizzazione degli interventi didattici ed educativi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Competenze professionali certificate - Programmazione accurata delle attività didattiche - Tenuta efficace della documentazione didattica - Utilizzo costante ed efficace di strumenti e metodi individualizzati/personalizzati per gli alunni BES - Realizzazione di attività di recupero/potenziamento in orario curriculare/extracurricolare - Realizzazione di attività per gruppi (di livello, opzionali, di interesse, ecc.) - Realizzazione di attività per classi aperte - Realizzazione di interventi per contrastare fenomeni d'insuccesso 	<ul style="list-style-type: none"> - Corsi di formazione/aggiornamento - Progettazione del piano delle attività con indicazione dei tempi, degli alunni/classi coinvolte, delle modalità di verifica degli esiti -Progettazione e documentazione degli interventi specifici attuati, con indicazione delle attività, dei tempi, degli alunni/classi coinvolte, delle modalità di verifica degli esiti - Indicazione delle strategie di individualizzazione (facilitazioni, adattamenti e semplificazioni, strumenti compensativi, misure dispensative, dispense, strategie di studio, organizzatori anticipati) - Materiali didattici prodotti - Registro elettronico 	<p>AREA DIDATTICA Prendersi cura degli allievi e dell'insegnamento</p>			
	<p>Utilizzo di strategie</p>	<p>-Utilizzo del cooperative learning,</p>	<p>-Progettazione e</p>				

	didattiche significativamente innovative	roleplaying, didattica laboratoriale, gruppi di lavoro, circle time, classi capovolte, problemsolving -Utilizzo delle TIC in chiave didattica ecc.	documentazione, anche video e fotografica, degli interventi specifici attuati, con indicazione delle attività, dei tempi, degli alunni/classi coinvolte, delle modalità di rilevazione degli esiti - Griglie per l'osservazione dei processi di apprendimento nel gruppo cooperativo, classe capovolta				
	Raccordo con il territorio	- Progetti realizzati in collaborazione con realtà territoriali	-Progettazione e documentazione degli interventi specifici attuati				
	Modalità di valutazione e documentazione educativa	- condivisione con gli allievi di obiettivi, metodi, criteri e strumenti di valutazione - uso del registro elettronico anche nelle diverse opportunità di comunicazione con le famiglie - tempestività nella comunicazione valutativa agli allievi e trascrizione sul registro elettronico	- Griglie di valutazione delle verifiche scritte - Griglie di valutazione delle verifiche orali - Registro elettronico				
	Relazioni con alunni/famiglie e patto formativo	- Frequenza incontri - Contenuto comunicazioni - condivisione di problemi e proposte di soluzioni con ricadute	- Numero colloqui alunni/famiglie - azioni concrete di presa in carico della				

		educative	problematica - interventi diretti			
a2) contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Contributo all'attuazione del PdM	- Azioni per il miglioramento dei punti di debolezza e l'incremento dei punti di forza della scuola - Elaborazione oppure monitoraggio oppure realizzazione di progetti connessi agli obiettivi di processo previsti nel PdM	- Progettazione e documentazione degli interventi specifici attuati	AREA ORGANIZZATIVA Prenderisi cura della gestione della scuola		
	Contributo al miglioramento dei processi educativi e didattici	-Partecipazione attiva ad azioni di sistema decise dalla scuola - Contributo alla progettazione collegiale dell'offerta formativa della scuola - Elaborazione di proposte per la costruzione di curricoli verticali	Numero gruppi di lavoro-commissioni cui ha partecipato e relativi verbali - Documentazione dei materiali prodotti			
a3) contributo al successo formativo e scolastico degli studenti	Esiti disciplinari	- Progressione in aumento della media dei risultati disciplinari della classe rispetto a quelli raggiunti nel precedente anno scolastico o rispetto a quelli raggiunti nel primo periodo dello stesso anno scolastico. - Risultati INVALSI corrispondenti o superiori a quelli ottenuti da scuole caratterizzate da simile background socio-economico e culturale - Risultati competizioni e gare - Media della/e valutazione/i disciplinare/i rispetto alle classi parallele	- Valutazioni 1° e 2° quadrimestre - Valutazioni prove di verifica comuni - Valutazioni prove INVALSI - Valutazioni prove competizioni e gare	AREA DIDATTICA Prenderisi cura degli allievi e dell'insegnamento		

Comma 129, lett. b b1) Risultati in relazione all'innovazione didattica e metodologica,	Progettazione per competenze	- Progettazione di interventi specifici per lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza	-Progettazione disciplinare e/o interdisciplinare per competenze con riferimento al curricolo verticale. -Griglie/protocollo di osservazione per la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza (competenze digitali, spirito di iniziativa e imprenditorialità, consapevolezza ed espressione culturale, ecc.)	AREA DIDATTICA Prendersi cura degli allievi e dell'insegnamento			
	Valorizzazione delle eccellenze	Predisposizione di attività di valorizzazione delle eccellenze	Numero di iniziative di partecipazione				
b2) Risultati in relazione all'innovazione didattica e metodologica	Percorsi didattici innovativi	- Utilizzo di software didattici per la realizzazione di percorsi didattici innovativi (e-book learningobject , testi digitali) - Utilizzo di materiale didattico in percorsi innovativi (prestazione autentica)	Progettazione e produzione di lavori multimediali e non	AREA FORMATIVA Prendersi cura della propria ed altrui professionalità			

<p>b3)</p> <p>Risultati della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>Ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Condivisione della progettualità d'innovazione didattica-educativa - Produzione e condivisione di materiali e strumenti nella comunità scolastica Condivisione di buone pratiche didattiche/professionali/organizzati 	<ul style="list-style-type: none"> -Pubblicazioni -Documentazione a cura del docente, acquisita agli atti della scuola e condivisa anche attraverso il sito web 	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> AREA ORGANIZZATIVA Prendersi cura della gestione della scuola </p>			
--	---	---	---	---	--	--	--

<p>Comma 129, lettera c</p> <p>c1) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</p>	<p>Supporto alle attività di progettazione e valutazione collegiali</p>	<p>- Coordinamento di gruppi di lavoro per il miglioramento/monitoraggio dei processi didattici (dipartimenti disciplinari, commissioni prove verifica per classi parallele, per la definizione di rubriche di valutazione, per la costruzione di un curriculum per competenze trasversali, per la documentazione educativa, ecc.</p>	<p>-Numero gruppi/commissioni coordinate e relativi verbali</p>	<p>AREA ORGANIZZATIVA Prendersi cura della gestione della scuola</p>			
	<p>Supporto organizzativo alle attività collegiali</p>	<p>- Pianificazione degli incontri (preparazione della riunione: materiali e stimoli per il gruppo; analisi e valutazione della riunione e riflessione partecipata con il gruppo) -Elaborazione di strumenti per la registrazione delle attività del gruppo - Elaborazione di strumenti per facilitare il lavoro del gruppo - Diffusione degli esiti del lavoro del gruppo</p>	<p>- Report delle riunioni - Produzione, archiviazione e diffusione di documenti e di modelli condivisi</p>				

	Supporto organizzativo per la comunicazione esterna e la rilevazione della "qualità percepita"	- Cura della comunicazione esterna anche attraverso il sito web dell'I.S. - Predisposizione di strumenti di rilevazione della percezione esterna (questionari di customersatisfaction, attivazione di procedure di raccolta di reclami/suggerimenti, ecc.)	- Materiali e documenti prodotti - tabulazione e diffusione dei risultati delle rilevazioni			
c2) responsabilità assunte nella formazione del personale	Attività di formazione	- Organizzazione attività di formazione interne e/o di rete -Docenza e/o coordinamento in attività di formazione interna e/o di rete	Numero interventi formativi realizzati -Numero coordinamento gruppi di lavoro	AREA FORMATIVA Prendersi cura della propria ed altrui professionalità		
	Attività di tutoraggio ai colleghi	-Supporto nell'uso delle tecnologie -Coordinamento nei gruppi di confronto di buone pratiche e di conversazioni metodologiche	-Report delle azioni attuate -Verbali riunioni -Materiali prodotti			

Data

firma _____